



Project Objective: To Prepare a New Administration with a Set of Key Deliverables that Enable it to Lead and Govern.

Capabilities and Deliverables	Status	Readiness	Planning	Transition	Handoff	R2P Team																		
<b>Project Personnel</b>																								
1 Organize, Staff, and Build Personnel Capacity		• • • • •	• • • • •	• • • • •	• • • • •	B B A C																		
2 Coordinate with Campaign Leadership		• • • • •	• • • • •	• • • • •	• • • • •	A B C																		
<b>Project Operations</b>																								
1 Meet All Corporate and Legal Requirements		• • • • •	• • • • •	• • • • •	• • • • •	A B																		
2 Secure Adequate Facilities		• • • • •	• • • • •	• • • • •	• • • • •	A B																		
3 Develop and Implement Financing Plan		• • • • •	• • • • •	• • • • •	• • • • •	B A																		
4 Develop and Update Project Budget		• • • • •	• • • • •	• • • • •	• • • • •	A B																		
5 Develop and Maintain OPPMs for all Capabilities and Deliverables		• • • • •	• • • • •	• • • • •	• • • • •	B B B C A																		
6 WMR Review and Approval		• • • • •	• • • • •	• • • • •	• • • • •	A B B C C																		
<b>First 200 Days Plan</b>																								
1 Finalize the Scope of Agency Reviews	DONE	• • • • •	• • • • •	• • • • •	• • • • •	B B A B																		
2 Select Team Leaders	DONE	• • • • •	• • • • •	• • • • •	• • • • •	B B A B																		
3 Conduct a Review of Agencies in the Economic Policy Group		• • • • •	• • • • •	• • • • •	• • • • •	B B A B C																		
4 Conduct a Review of Agencies in the Domestic Policy Group		• • • • •	• • • • •	• • • • •	• • • • •	B B A B C																		
5 Conduct a Review of Agencies in the National Security Group		• • • • •	• • • • •	• • • • •	• • • • •	B B A B C																		
6 Finalize the Scope of Task Forces	DONE	• • • • •	• • • • •	• • • • •	• • • • •	A B B																		
7 Select Task Force Team Leaders	DONE	• • • • •	• • • • •	• • • • •	• • • • •	A B B																		
8 Deliver 200 Day Plan		• • • • •	• • • • •	• • • • •	• • • • •	A B B																		
<b>Presidential Appointments</b>																								
1 Choose and Populate Presidential Appointment Teams		• • • • •	• • • • •	• • • • •	• • • • •	A B C																		
2 Build Capability for Processing 200,000+ Resumes		• • • • •	• • • • •	• • • • •	• • • • •	A B																		
3 Key White House Staff in place by Nov 20		• • • • •	• • • • •	• • • • •	• • • • •	A B																		
4 Full White House Staff in place by Jan 20		• • • • •	• • • • •	• • • • •	• • • • •	A B																		
5 Cabinet Appointed and Confirmed by Jan 20		• • • • •	• • • • •	• • • • •	• • • • •	A B																		
6 Key Sub-Cabinet and SES Appointed and Confirmed by May 1		• • • • •	• • • • •	• • • • •	• • • • •	A B																		
<b>Presidential Budget</b>																								
1 Choose and Populate Budget Teams	DONE	• • • • •	• • • • •	• • • • •	• • • • •	B B A C																		
2 Deliver Budget Charter Requirements		• • • • •	• • • • •	• • • • •	• • • • •	B A																		
<b>Contingency Plans</b>																								
1 Develop - Lame Duck Period Plan		• • • • •	• • • • •	• • • • •	• • • • •	A B B																		
2 Develop - National Security Event Plan		• • • • •	• • • • •	• • • • •	• • • • •	A B B																		
3 Develop - Black Swan Event Plan		• • • • •	• • • • •	• • • • •	• • • • •	A B B																		
<b>President-Elect Transition Functions</b>																								
1 Design President-Elect Organization		• • • • •	• • • • •	• • • • •	• • • • •	A B B																		
2 Populate Organization (Including Campaign Staff)		• • • • •	• • • • •	• • • • •	• • • • •	A B B																		
<b>Relationship with Congress</b>																								
1 Initiate Key Congressional Relationships		• • • • •	• • • • •	• • • • •	• • • • •	A B B																		
2 Develop Plan for Transition Period		• • • • •	• • • • •	• • • • •	• • • • •	A B B																		
<b>Risks, Qualitatives, Other Metrics</b>																								
1 Current Sense of Overall Readiness		• • • • •	• • • • •	• • • • •	• • • • •	A B B B B																		
2 Status of Coordination and Collaboration with Campaign Leadership		• • • • •	• • • • •	• • • • •	• • • • •	B A B B C																		
3 Ensure that no R2P project activities compromise the campaign efforts/messaging		• • • • •	• • • • •	• • • • •	• • • • •	B A B B C																		
4 Maintain Confidentiality		• • • • •	• • • • •	• • • • •	• • • • •	A A A A A																		
<div style="text-align: center;"> <p><b>Capabilities &amp; Deliverables</b></p> <p><b>Target Dates</b></p> <p><b>Costs &amp; Metrics</b></p> <p><b>Summary &amp; Forecast</b></p> </div>		May	June	July	August	Sept 1-9	Sept 10-16	Sept 17-23	Sept 24-30	Oct 1-7	Oct 8-14	Oct 15-21	Oct 22-28	Oct 29-Nov 4	Election Week	November	December	January	Post Inauguration	Leavitt	Liddell	Quigley	Burke	Campbell
		123 Days				66 Days				74 Days				100 Days										
		Readiness Funding		Expenses (\$1000)		<div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="width: 100px; height: 15px; background-color: #90EE90; border: 1px solid black;"></div> <div style="margin-left: 10px;">\$2,100</div> </div>		<div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="width: 100px; height: 15px; background-color: #90EE90; border: 1px solid black;"></div> <div style="margin-left: 10px;">\$1,150</div> </div>		\$5,000		\$5,000												

**November 5, 2012 - Readiness Phase Complete**

Like many in the campaign, Readiness Project people found ways to work through hurricane Sandy - completing Readiness efforts and are now in a position to initiate the Transition Phase.